# Альтернативна аугментативна комунікація

*Підтримане спілкування*

# Теми:

- Що таке альтернативна аугментативна комунікація (АА- комунікація)
- Хто використовує АА- комунікацію
- Допоміжні засоби
  - Аутогенні форми комунікації
  - Матеріальні допоміжні засоби (не електронні)
  - Електронні допоміжні засоби

- Де почати?
- Процес комунікації?
- Важливі фактори

# Що таке альтернативна аугментативна комунікація

## Визначення:

- Основна позиція→ Спілкування – це базова потреба людини
- Засоби і заходи → Охоплює усі терапевтичні та педагогічні заходи
- Цільова аудиторія → Люди без зрозумілої звукової мови (вроджено чи набуто, від молодих до людей похилого віку)
- Передумови → жодних

Які причини існують для спілкування (обміну інформацією)?

Коли? Що? Навіщо?

# ФУНКЦІОНУВАННЯ КОМУНІКАЦІЇ

## ІНДИВІДУАЛЬНІ ФУНКЦІЇ

- Увага і контакт
- Нагадування
- Пояснення та коментарі
- Переживання та події
- Бажання та потреби
- Питання
- Почуття та самопочуття
- Згода чи відхилення

# ФУНКЦІЇ КОМУНІКАЦІЇ

## СОЦІАЛЬНІ ФУНКЦІЇ

- Налагоджувати та підтримувати стосунки
- Дотримуватися соціального етикету
- Обмінюватися інформацією
- Ділитися знанням та досвідом
- Впливати на інших

# Мотивація для комунікації від Керстін Нонн

Спонукати

Інформувати

Ділитись

# Визначити і вивчити функції комунікації

## Сила комунікації

Саме люди, що не говорять (особливо люди з Аутизмом), здається, не розуміють силу комунікації і повинні спочатку відчути її дію.

# Завдання оточення

## Завдання

- Надати в розпорядження допоміжні засоби спілкування
- Дати можливість людям, що не говорять отримати як позитивний, так і негативний досвід спілкування
- **Створювати мотивуючі ситуації, які спонукають до спілкування / вимагають спілкування**
- Виділити час на спілкування

«Організоване спілкування має одну функцію: Особа, яка висловлюється, хоче чогось досягти. Щоб оце “навіщо” змогло розвинутись, особі потрібні партнери для спілкування, які реагуватимуть на висловлювання відповідно.»

# Що таке AA - комунікація?

## Різні способи комунікації

- Певна звукова мова, як правило, зрозуміла для найближчого оточення
- Природні засоби які підтримують комунікацію, такі як міміка, погляд, позиція тіла
- Спеціально розвинені допоміжні засоби спілкування, такі я к жести, графічне зображення чи електронні засоби комунікації

# Автогенні форми комунікації

## Загальне використання

- Частота дихання
- Вираз обличчя
- Стан уваги
- Позиція тіла
- Міміка
- Погляд
- Жести
- Мова звуків

# Компенсуючі автогенні форми спілкування

**Компенсуючі автогенні форми спілкування містять домовленості між слухачем і людиною, яка не говорить, про те, як можна зрозуміти один одного через власне тіло.**

- **Знаки Так / Ні**
- **Вказуючі рухи чи погляди**
- **Код кліпання очима**
- **Жести**

**Тілесні форми комунікації, які вимагають вищих когнітивних навичок**

- **Писати певними частинами тіла букви у повітрі (чи десь інше)**
- **Пальчиковий алфавіт**
- **Азбука Морзе**

# Переваги та недоліки автогенних форм комунікації

**Переваги**:

- Відбувається комунікація
- Є у розпорядженні будь-коли
- Непотрібні жодні допоміжні засоби
- Спонтанно
- Досить висока швидкість комунікації.

**Недоліки**:

- Важко передавати комплексну, складну інформацію
- Часто спілкування так можливе тільки з тими, хто знає умови.→ До того ж ці форми можуть по різному інтерпретуватись і існує небезпека, що слухач розумітиме те, що він хоче.
- Візуальний контакт
- Ієрархія
- Швидко, відразу зникає

# Матеріальні допоміжні засоби (не електронні)

Неелектронні допоміжні засоби спілкування можна, як правило, виготовити самостійно, їх можна підлаштувати під індивідуальні потреби та уміння користувача. Вони охоплюють різні системи зображення і їх слід час від часу коригувати відповідно до змін стану розвитку дитини чи дорослого.

- **Реальні об'єкти →Мініатюри.**
- **Фотографії**
- **Малюнки**
- **Графічні символи**
- **Письмова мова.**

# Переваги та недоліки електронних допоміжних засобів

**Переваги**:

- Відбувається спілкування
- Відносно просто
- Міцний
- Копіюється
- Можна взяти хоч куди з собою
- Індивідуально
- Можливе охоплення більшого поля
- Можна написати інструкцію
- Можна відобразити мову
- Робить можливим розвиток внутрішньої мови

**Недоліки**:

- Потрібен зоровий контакт
- Слухач повинен знати систему
- Майстрування (потрібен час і матеріал)
- Символи / знаки повинні бути відомі
- Багато концентрації
- Майже нема можливості керування розмовою

# Електронні допоміжні засоби спілкування

Як правило, це планшети із комунікативною поверхнею. Я натискаю кнопку і він видає слово.

# Переваги та недоліки електронних допоміжних засобів

Переваги:

- Голос висловлює: “я тут" – створює ідентичність.
- Увага
- Керування розмовою
- Лайки, жарти
- Спілкування без зорового контакту, наприклад, по телефону
- Можна спілкуватись з незнайомими людьми, з тими, хто не вміє читати

Недоліки:

- Кошти
- З одного боку, вимагає технічних знань
- З іншого боку, терапевтичних та педагогічних знань.
- Можуть виникати несправності
- Голос – це чужий голос.

# Де починати?

Відомо:

- Кожна людина має потребу у спілкуванні.
- Спілкування є , навіть життєво необхідним!
- Комунікувати можна і очима, руками, обличчям чи бровами
- Невміння говорити дуже часто означає відчуття залежності, ізоляцію, завищені / занижені вимоги – це призводить до фрустрації

**Багато людей перестають подавати інформацію про себе, оскільки не знаходять шляху до розуміння**

# Процес комунікації

Комунікація – це процес, який завжди стосується більше ніж однієї людини. АА – комунікація потребує команди, яка спільно намагається створити оточення, яке допоможе людині із вадами спілкування висловлюватись.

- Слухати співчутливо
- Давати можливість
- Інвестувати час
- Спонукати до комунікації

Як людина, яка не говорить, намагається комунікувати?

Які можливості має у своєму розпорядженні людина, яка не говорить?

Слід підтримувати, але ні в якому разі не заміняти усі наявні форми спілкування.

- Уважне сприйняття та відображення комунікативних сигналів
- Повторювати чи інтерпретувати почутого („я правильно розумію, ти хочеш сказати, що...“).
- Ставити питання таким чином, щоб особа могла дати відповідь
- Супроводжувати мовленням!

# В чому може бути причина, що хтось не комунікує, або незадовільно комунікує?

- Замало часу
- Нема можливості / допомоги висловлюватись
- Позиція контактної особи
- Недостатнє знання про АА- комунікацію
- Традиційні практики
- Фрустрація
- Мало нагод / можливостей

# Як можна створити нагоду для комунікації?

Які є щоденні дії, які стали рутиною, бідною на спілкування?

Вибір однієї або декількох ситуацій, в яких я намагаюсь мотивувати людину, яка не говорить до висловлювання чи інтеракції

# Фактори успіху?

- Команда / оточення, які добре працюють
- Взяти на себе відповідальність, з'єднати всі нитки
- Важливо разом дізнатись, що мотивує людину, які в неї є інтереси!